

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД № 65»  
ГУО администрации города Красноярска  
660012, г. Красноярск, ул. Судостроительная, 147, тел/факс (8-3912) 28-52-28,  
e-mail: dou65@mailkrsk.ru  
ОГРН 1162468105843, ИНН/КПП 2464130500/246401001

**ПРИКАЗ № 02-08/57-1**

от 25.01.2023 г.

*«О мерах по антикоррупционной деятельности»*

В целях реализации положений национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 года, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 748, решения Красноярского городского Совета депутатов от 20.12.2022 № 20-294 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2023-2025 годы», в соответствии с Федеральным законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «о противодействии коррупции в Красноярском края», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города от 20.01.2023 № 5-орг Красноярска на 2023 год», руководствуясь п.п. 8 п. 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р, в целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ № 65 ПРИКАЗЫВАЮ:

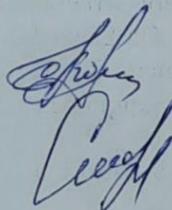
1. Изучить нормативно-правовую базу.
2. Обновить информацию на стенде:
  - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, заключение Роспотребнадзора, Устав и т.д.);
  - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
  - график и порядок приема граждан заведующего МАДОУ по личным вопросам.
3. Разработать и ввести в действие План антикоррупционной деятельности МАДОУ № 65 на 2023 год. Разместить на сайте План антикоррупционной деятельности МАДОУ № 65 на 2023 год и копию настоящего приказа.
3. Делопроизводителю Сторублевой Н.Е. ознакомить сотрудников с Планом антикоррупционной деятельности МАДОУ № 65 на 2023 год под роспись.
4. Рассмотреть состав Рабочей группы по противодействию коррупции (протокол Общего собрания трудового коллектива).
5. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ Колотыгину С.К..
6. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей Председателя Рабочей комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.
7. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.

8. Расходование денег из внебюджетного счета производить только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, организация охраны труда, безопасности, организация образовательного процесса).
9. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из Родительского Совета. Периодически отчитываться перед Родительским Советом о получении и расходовании добровольных пожертвований.
10. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 10.06.2003 № 2994 «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
11. Не допускать, пресекать любые мероприятия по **принудительному** сбору денежных средств в ДОУ.
12. Ввести в действие вышеуказанные документы с момента подписания и добиваться их неукоснительного соблюдения.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 65

Фрицлер Е.Н.

*зам. зав. по АХР  
демонстрирующиеся*



*Соловьева С.А.  
Смирнова Н.Е.*