

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 65»

ГУО администрации города Красноярска
660012, г. Красноярск, ул. Судостроительная, 147,
тел/факс (8-3912) 28-52-28, e-mail: madou65@bk.ru
ОГРН 1162468105843, ИНН/КПП 2464130500/246401001

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива

Протокол № 02
« 31 » августа 20 14 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 65
Е.Н.Фрицлер.

Приказ № 02-08 НдЗ
« 30 » августа 20 14 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председателем ППО
Д.В.Тихонова

« 31 » августа 20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О противодействии коррупции»

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.1. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления; неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе работников МАДОУ «Детский сад № 65» (далее по тексту - МАДОУ) нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МАДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам МАДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. обеспечение доступа работников МАДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. конкретизация полномочий педагогических и руководящих работников МАДОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. уведомление в письменной форме работниками МАДОУ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции

- обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации МАДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МАДОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции.

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

Рабочая комиссия по противодействию коррупции;

- 4.2. Рабочая комиссия по противодействию коррупции создается **в начале каждого года** (календарного); в состав обязательно входят председатель профсоюзного комитета МАДОУ, представители педагогических работников и обслуживающего персонала ДОУ, член родительского совета.

- 4.3. Выборы членов Рабочей комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании работников и заседании общего родительского совета МАДОУ. Утверждается приказом заведующего МАДОУ.

- 4.4. Члены Рабочей комиссии избирают председателя и секретаря.

Члены Рабочей комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

- 4.5. Полномочия членов Рабочей комиссии по противодействию коррупции:

- 4.5.1. Председатель Рабочей комиссии по противодействию коррупции:

➤ определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей комиссии;

➤ на основе предложений членов Рабочей комиссии формирует план работы

Рабочей комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;

➤ по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

➤ информирует заведующего МАДОУ о результатах работы

Рабочей комиссии;

➤ представляет Рабочую комиссию в отношениях с работниками МАДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции; дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей комиссии, осуществляет контроль за их выполнением; подписывает протокол заседания Рабочей комиссии.

- 4.5.2. Секретарь Рабочей комиссии:

➤ организует подготовку материалов к заседанию Рабочей комиссии, а также проектов его решений; информирует членов Рабочей комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами; ведет протокол заседания Рабочей комиссии.

- 4.5.3. Члены Рабочей комиссии по противодействию коррупции:

➤ вносят председателю Рабочей комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей комиссии;

➤ вносят предложения по формированию плана работы;

➤ в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам

заседаний Рабочей комиссии; в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей комиссии, которое учитывается при принятии решения; участвуют в реализации принятых Рабочей комиссией решений и полномочий.

- 4.6. Заседания Рабочей комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей комиссии по противодействию коррупции и Управляющего по правам участников образовательного процесса.
- 4.7. Заседание Рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей комиссии на заседания могут приглашаться любые работники МАДОУ или представители общественности.
- 4.8. Решения Рабочей комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МАДОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей комиссии обладают равными правами при принятии решений.
- 4.9. Член Рабочей комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей комиссией. Информация, полученная Рабочей комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 4.10. Рабочая комиссия по противодействию коррупции:
 - ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
 - контролирует деятельность администрации МАДОУ в области противодействия коррупции; осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: реализует меры, направленные на профилактику коррупции; вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МАДОУ;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
 - осуществляет анализ обращений работников МАДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - проводит проверки локальных актов МАДОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей; разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МАДОУ;

- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений; выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему МАДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы заведующего МАДОУ.

4.11. В компетенцию Рабочей комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Рабочая комиссия:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников МАДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Взаимодействие

- 6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:
- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в ДОУ;
 - с Родительским Советом ДОУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;
 - с администрацией ДОУ по вопросам содействия по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
 - с работниками (сотрудниками) ДОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;
 - с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- 6.2. Комиссия работает в тесном контакте:
- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по предупреждению коррупции а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменения действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение по противодействию коррупции является локальным нормативным актом ДОУ, **принимается на Общем собрании трудового коллектива, согласовывается с Профсоюзным комитетом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.**
- 7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции Председателем Комиссии.
- 7.3. **Положение принимается на неопределенный срок.** Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.