

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 65»
 ГУО администрации города Красноярск
 660012, г. Красноярск, ул. Судостроительная, 147, тел/факс (8-3912) 28-52-28,
 E-mail: madou65@bk.ru
 ОГРН 1162468105843, ИНН/КПП 2464130500/246401001

**План мероприятий МАДОУ № 65 по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск
 согласно дорожной карте «Красноярский стандарт качества образования: контексты развития»
 на 2020-2021 учебный год**

Деятельность	Мероприятия	Сроки и ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»		
1.1. Обеспечить условия для становления личностных качеств и формирования способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	1.1.1. Уточнить взаимное соответствие форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление приоритетно формируемых качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 1.1.2. Уточнить основные показатели педагогической деятельности, направленной на становление ключевых личностных качеств и способностей как социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО. 1.1.3. Обеспечить организационно-управленческие условия для приоритетно формируемых ключевых качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	октябрь – ноябрь 2020: заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель сентябрь 2020 – июнь 2021: заведующий
1.2. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.2.1. Уточнить систему показателей становления и формируемости личностных качеств и способностей, характеризующих развитие ребёнка в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками. 1.2.2. Проведение внутренних семинаров по оценке качества дошкольного образования. 1.2.3. Уточнить критерии, показывающие степень сформированности ключевых личностных качеств и способностей как социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО.	ноябрь – декабрь 2020: заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель январь – март 2021: заместитель заведующего по УВР

<p>1.3. Совершенствовать методический арсенал педагогов по реализации программ дошкольного образования с акцентом на применение эффективных форм и способов педагогической деятельности, обеспечивающих развитие каждого ребёнка в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками и ФГОС ДО.</p>	<p>1.3.1. Проанализировать применяемые в ДОУ формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления личностных качеств и достижения формируемых способностей в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками.</p> <p>1.3.2. Осуществить поиск и внедрение наиболее продуктивных форм и способов педагогической деятельности, обеспечивающих развитие каждого ребёнка в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками и ФГОС ДО.</p> <p>1.3.3. Развитие интерактивных форм работы с родителями и детьми</p> <p>1.3.4. Вести мониторинг, отражающий становление личностных качеств и достижения формируемых способностей у каждого ребёнка в сопоставлении с социально-нормативными возрастными характеристиками соответствующего уровня развития.</p>	<p><i>октябрь – июнь 2021:</i> <i>заместитель заведующего по УВР,</i> <i>старший воспитатель,</i> <i>заведующий</i></p>
<p>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</p>		
<p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни</p>	<p>2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни</p>	<p><i>сентябрь 2020 – июнь 2021</i> <i>заместитель заведующего по УВР,</i> <i>заведующий</i></p>
<p>2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и</p>	<p>2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие.</p>	<p><i>октябрь 2020 – июнь 2021</i> <i>заместитель заведующего по УВР,</i> <i>старший воспитатель</i></p>

педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие		
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»		
3.1. Совершенствование системы контроля деятельности группы по присмотру и уходу	3.1.1. Организация деятельности в соответствии с показателями мониторинга качества предоставления услуги по присмотру и уходу. 3.1.2. Разработка страницы сайта учреждения с целью популяризации навыков здорового питания	<i>октябрь 2020 – июнь 2021 заведующий, ответственный за сайт учреждения</i>
3.2. Поиск способов для создания возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.	3.2.1. Изучение запроса на организацию полилингвальной среды в учреждении 3.2.2. Поиск носителя языка для организации совместной деятельности с детьми	<i>сентябрь 2020 – июнь 2021 заместитель заведующего по УВР, заведующий</i>
4.. «Образовательное партнёрство»		
4.1. Расширение социального партнерства	4.1.1. Сотрудничество с «Красноярским педагогическим колледжем № 2» 4.1.2. Поиск новых партнеров	<i>в течении года заведующий</i>
4.2. Усиление практической деятельности с воспитанниками	4.2.1. Участие в конкурсах экологической направленности. 4.2.2. Развитие материально-технической базы групповых центров активности	<i>в течении года воспитатели средних- подготовительных групп</i>
4.3. Повышение качества оказания психолого-педагогической помощи	4.3.1. Разработка и реализация адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ 4.3.2 сотрудничество с центром «Эго»	<i>Сентябрь 2020 -май 2021 педагог-психолог</i>

МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2020-2021

ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)

до 30 ноября 2020

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования на эл. адрес adou@kimc.ms):

- План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярска на 2020-2021 учебный год.
- Формат ДОУ-РП о показателях педагогической деятельности, направленной на становление приоритетно выделенных личностных качеств и способностей, характеризующих соответствующий уровень развития ребёнка, в том числе готовность к начальному этапу школьного периода жизни.

до 20 марта 2021

Выставить на сайте ДОУ отредактированное **Положение о ВСОКО** с показателями и критериями, отражающими продуктивность используемых форм и способов педагогической деятельности в становлении ключевых личностных качеств и в формировании способностей в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками уровня развития, в том числе характеризующих степень готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.

до 20 июня 2021

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования на эл. адрес adou@kimc.ms)

- **Формат ДОУ-ФС** о формах, способах и содержании педагогической деятельности, повышающих качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Заведующий МАДОУ № 65



Е.Н. Фрицлер